

一般財団法人 守 谷 育 英 会
2025年度 秋入学奨学生募集要項

1. 応募資格と奨学金の目的

- (1) 東京都内の大学、大学院に在学、または東京都内に居住し大学、大学院に在学している秋入学(9月・10月)の学生で、学業、人物とも優秀であって、学資の支弁が困難な者。
※学年は問いません。※春入学の学生、同年度4月に同奨学金に応募した秋入学の学生は対象外。
- (2) 外国人留学生も、適格者は採用する。(但し、国費留学生の応募は不可・住民票添付必要)
- (3) 奨学金の目的：上記(1)(2)の学生への学資支援が当財団奨学金の目的である。

2. 奨学生の給付額

大 学 生	月 額	140,000円
大 学 院 生 (専門職学位課程)	"	140,000円
大 学 院 生 (修士・博士課程)	"	170,000円

※当財団奨学金は給与のため、返済の必要はありません。併願・併給可能。

3. 奨学金支給期間

卒業(修了)までの最短修業期間
※初回は入学月(2025年9月もしくは10月)に遡って給付
※奨学金の支給は1学年を12ヶ月といたします。

4. 採用予定人数

若干名

5. 応募書類の受付期間

2025年10月1日(水)～2025年10月31日(金) 午後5時迄

※(一財)守谷育英会 必着

※学校経由で応募していただくため、学校の締切期日に合わせることを。

6. 応募必要書類

下記(A～H)を揃えて各学校の奨学金ご担当者へ提出。

A. 奨学生願書(当財団所定用紙…様式1～4 ※様式2は日本人は2-A、留学生は2-Bを使用)

※願書は本人自筆で記入のこと。また、必ず在籍する学校から取得してください。

B. 成績証明書(オリジナルを提出のこと。但し、大使館又は学校で原本証明を取得すればコピーでも可。)

- 学部新入生：その学校に入学する前に卒業した学校の成績証明書。※調査書でも可。
※日本語学校及び専門学校の成績証明書は不可。
- 学部在学学生(大学院生は除く)：在学校の成績証明書。
- 学部編入生：在学校の成績証明書と編入前の学校の成績証明書。
- 修士課程新入生：学部の成績証明書。
- 修士課程2年生：学部の成績証明書と前年度の成績証明書の2通。
- 博士課程新入生：学部の成績証明書と修士課程の成績証明書の2通。
- 博士課程2年以上の院生：学部の成績証明、修士課程の成績証明書及び博士課程の成績証明書の3通。

C. 在学証明書(2025年10月以降発行のもの。オリジナル提出のこと。コピー不可。)

D. 父、母、あるいは主たる家計支持者の前年の所得証明書(1通)※外国人留学生は提出不要。

- 給与所得者…2024年分の源泉徴収票(コピー可。)
- 給与所得以外…税務署等による2024年分の所得を証明するもの(コピー可。)

【例】所得証明書、非課税証明書、確定申告書(控)等(コピー可。)確定申告書(控)は「第一表」を提出。

※2024年分が提出できない場合、2023年分を添付の上、様式1-2/3の家族状況備考欄に2024年分取得不可の理由を明記すること。

※書類はマイナンバーの記載がないものを提出してください。

E. 指導教員または主任教授の推薦書(2通)※必ず全文自筆・親展、応募者本人の閲覧不可。

※2人の指導教員または主任教授に1通ずつ推薦状の作成を依頼してください。

推薦書依頼時は、奨学金が必要である状況を詳しく伝え、以下の要領で作成を依頼してください。

- 全文本人自筆のもの(サインだけ自筆は不可。自筆での推薦書が作成できない場合には、その理由を推薦書に明記ください。)
- 親展(一般財団法人守谷育英会 宛に封緘の上、願書に添付してください。)
- 書式は自由です。用紙、枚数の指定はありません。
- 推薦書に、作成した日付、また推薦者と応募者の関係を明記してください。
- 推薦内容については、応募者が学術優秀で奨学生としてふさわしいことはもちろんのこと、家庭環境・経済面等、奨学金を必要としている状況を記載してください。
- 推薦書は、英文でも結構です。但し英語以外の言語の場合、応募者本人以外が作成した訳文を添付ください。(訳者氏名を明記のこと)

※推薦書は、選考に際し応募者について知るための重要な書類です。応募者の人柄、家庭環境、経済状況、学術関係等を詳しく記載していただきたいので、御校指定以外の用紙に記入いただくこともご検討ください。

F. 写真1枚(6ヶ月以内に撮影した上半身、正面、無帽、タテ4.5cm×ヨコ3.5cmのもの。)

※写真裏面に氏名を記入し、願書様式1-1/3の写真枠にしっかりと両面テープで貼付のこと。

G. 住民票の写し ※都内に居住で東京都以外に所在の学校に在学する方、また全ての外国人留学生は必ず添付すること。

H. 修士・博士課程に在籍する学生は、学会発表(ポスター発表等も含む)、学会等に提出した論文等、他業績について、別紙A4用紙(様式自由)1枚に詳細(論文提出日・タイトル・学会名・第一筆者かどうか等)を記載してご提出ください。

7. 選考方法

(1) 第1次：書類審査

各学校及び面接対象者のみに審査結果を送付。(面接日より1週間前頃を予定)

※書類審査不合格の通知は学校のみとし、本人には通知いたしませんのでご了承ください。

(2) 第2次：面接(書類審査通過者のみ)

12月18日(木)、19日(金)を予定。※面接予定日は変更の可能性があります。

面接審査の結果は、12月下旬頃に決定し、本人及び各学校宛に書面で通知する。

8. その他

(1) 応募書類は、一切返却しない。

(2) 応募先及び問合せ先

一般財団法人守谷育英会 事務局

住 所 : 〒103-0028 東京都中央区八重洲1-4-22

T E L : 03-3271-2734 ※電話対応：平日午前9時～午後5時

※申請者本人並びに学校関係者の問合せのみ対応いたします。よくある質問と回答をまとめた、別紙Q&Aもご参照ください。

《個人情報の取り扱いに関して》

当財団は、ご提出頂いた申請書に記載された個人情報を、選考や事務連絡に使用いたします。また、収集した個人情報は適正に管理し、ご本人の同意なく無断で第三者に提供することはいたしません。

以 上