

本書類一式は外国人留学生と思われる方（外国籍で在留資格が『留学』の方およびそれに準ずる方）にお送りしています。もし、誤ってお心当たりのない方に届いていましたら、恐れ入りますが、破棄してください。 法政大学グローバル教育センター国際支援課

2016年3月

法政大学外国人留学生のみなさんへ

2016年度 留学生新年度書類の提出（WEB提出）について（重要）

いよいよ2016年度がスタートします。留学生（在留資格「留学」）のみなさんからは毎年新年度に書類の提出、申請を受付けています。2016年度より、留学生専用のオンラインシステム（Hi-net：法政大学留学生ネット）を導入しました。同封のHi-net操作説明書をよく読んで、以下のとおり提出してください。（留学生のための学生保険の加入申請（希望者のみ）はグローバル担当窓口にて行ってください）

Hi-net（法政大学留学生ネット）で申請できない場合は、至急グローバル教育センターまでご連絡ください。

■提出期限：**2016年4月7日(木)17:00** 時間厳守

■Hi-net（法政大学留学生ネット）上での申請するもの・申請手順（詳しくは下記マニュアル参照）

① ログイン URL <https://hosei-osm.com>

ユーザID：学生証番号(ex. 16A0000) パスワード：生年月日西暦8ケタ(ex. 19900101)

② データ票申請

ー *印の必須項目を入力（グレーになっている部分以外）

ー 携帯等で撮影した以下の JPEG データ をアップロード（JPEG データ以外アップできません）

A 在留カードの両面

（在留カードがない→パスポートの最新の上陸許可部分 在留資格手続中→申請受理票）

B パスポートの顔写真部分

C 国民健康保険証

D 銀行預金口座の通帳（学部生のみ）

ー 「提出」ボタンを押す

④ 授業料減免申請（正規生のみ） 必要事項を入力し、「提出」ボタンを押す

（減免対象外者）前年度留年者 / 2016年度春学期授業料未納者 / 経済的に困難と認められない者 / H I F 等授業料相当額の奨学金の受給者 / 他

⑤ 奨学金申請（学部生のみ） 必要事項を入力の上、「提出」ボタンを押す。

この奨学金申請は、当年度に募集があることを見込んでいる奨学金の一覧です。このシートでエントリーしておくことによって、4月以降、実際に奨学金の募集が発生したときに、自動的に応募者として扱います。（必ずしもすべての募集があるとは限りません）。なお、今年度で新規で募集される奨学金や自由応募の奨学金（大学からの推薦を必要しない奨学金）は掲示のみでの告知となりますので、必ず掲示を確認してください。

■窓口で提出するもの 留学生のための保険加入関係書類（加入希望者のみ）

①保険加入申込票

②振込用紙提出票（振込控えを貼付したもの）

提出先 市ヶ谷 グローバル教育センター国際支援課（58年館2F）

多摩 多摩グローバル担当（総合等地下1F たまえもん向かい）

小金井 学部：国際交流支援室（管理棟3F）大学院：小金井大学院担当（管理棟2F）

■Hi-net（法政大学留学生ネット）に関するQ&A

Q1 現在、日本にいないため、提出できません。

→Hi-net はインターネット接続環境があれば、どこでも入力できます。

Q2 スマートフォンでも入力できますか？

→スマートフォン（iphone android等）用にWEBサイトを作成していないため、PCで入力を行ってください。PCをお持ちでない場合は、大学の情報カフェテリアのパソコンを使ってください。

Q3 画像（在留カードのコピー等）はどうやってアップロードすればいいですか？

→スマートフォンなどで写真を撮り、Hi-net を入力するPCに取り込んでください。どうしても写真を撮れない場合は、早めに各キャンパスのグローバル担当までご相談、ご連絡ください。

Q4 Hi-net に既に入力されている情報が間違っています。修正するにはどうしたらいいですか？

→データ票でグレーになっている部分は現在大学に届け出のある情報で、Hi-net では修正できません。「所属学部」または「学生センター」にて届出をするとともに、グローバル教育センターへもお知らせください。なお、学年については、原則、前年度の学年が入力しておりますが、大学側で5月頃更新を行う予定です。

Q5 エラーがあり登録できませんでした。

→主な理由として、必須項目に入力がない、画像がアップロードされていないというケースが考えられます。（エラー内容が画面に表示されています。）わからない場合は、各キャンパスのグローバル担当までご連絡ください。

Q6 渡日直後のため、銀行口座、健康保険証がまだありません。

→銀行口座は、作成中の銀行名を入力し、口座番号・支店名には「作成中」と入力してください。銀行口座・健康保険証の画像の欄には、「パスポートの顔写真のページ」を添付してください。

Q7 「提出」後、入力内容に誤りを見つけました。どうしたらいいですか？

→「提出」ボタンを押した後は、入力内容を変更できません。グローバル教育センターへ修正依頼（メール）をしてください。

宛先：hosei-osm@ml.hosei.ac.jp

件名：○○○○（データ票又は奨学金申請又は授業料減免申請）の修正申請 学生証番号 名前（カナ）

お問い合わせ先

法政大学 グローバル教育センター 国際支援課

TEL 03-3264-5475

Mail hosei-osm@ml.hosei.ac.jp

★30分でログアウトされます。
 こまめに「一時保存」してください。
 ★基本データとして、大学に登録のあるデータが既に
 入力されています。

Hi-net (法政大学留学生ネット)

English

ユーザID ユーザ ID : 学生証番号 例)16A0000

パスワード パスワード : 生年月日西暦 8 ケタ
 例)1990年1月1日生まれ 19900101

ログイン

パスワードを忘れた場合はこちら

ログイン URL を直接入力する
 https://hosei-osm.com

①「データ票」を押す
 (学部生)
 データ票、授業料減免申請、奨学金申請
 (大学院生)
 データ票、授業料減免申請

データ票

授業料減免申請

奨学金申請

②ステータス「未着手」を押す。

データ票

新年度提出書類のweb化について(概要)

いよいよ新年度がスタートします。これまで用紙にて提出を行っていた
 添付の説明書をよく読んでからHi-net(法政大学留学生ネット)上での
 提出期限:2016年4月6日(水) 17:00迄
 Hi-net上の「データ票」、「授業料減免申請」、「奨学金申請」※それぞれ
 ※大学院生は、奨学金申請が不要になります。

データ票

ステータス 未着手

年度 2016

学生区分 学部生

学部/研究科 社会学部

データ票入力

データ票

管理

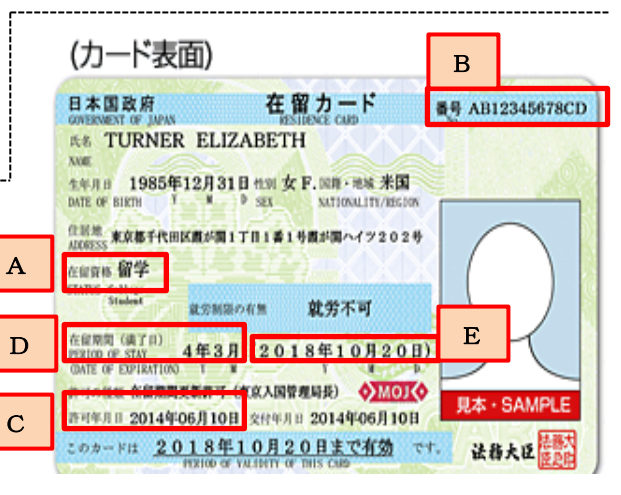
年度 2016 学生証番号* 7781229

学生区分 学部生

所属区分 第一部

学部/研究科 社会学部

グレー部分以外を入力する。*印は必須項目



在留カードがない場合、申請受理票の日付を入力

申請受理票

発行年月日 2014.06.10 C

在留資格更新許可申請書、在留期間更新許可申請書

氏名

(お知らせ)
 在留資格更新・在留期間更新申請した方が、その申請に対する身分が在留期間の満了日までに行
 わない場合は、在留期間の満了日から10日を超えては在留することができません。身分が行かないまま在留期
 間の満了した場合は在留資格なしの状態になり、在留期間更新申請が承認された後から在留することができます。申請が承認されな
 った(通知書が届かない)場合は、速やかに在留に申請した方がよいと判断されます。なお、在留期間の満
 了した日から10日を超えて在留する場合は「無許可滞在」と見做され、お手紙ですが在留まで期間が切
 られた可能性があります。
 (注)在留地等連絡先を変更した場合は、必ず連絡願います。
 東京入国管理局 留学者課部門 〒108-8255 東京都港区港南9-3-30 ☎ 03-5796-7233

学生情報 - 在留資格 -

在留資格区分コード A 留学 A

取得ステータス* 取得済 在留カードあり:取得済
 在留カードなし:手続き中

在留カード番号※取得済の場合* AB12345678CD B

取得日※取得済の場合* 2014/06/10 C

在留期間※取得済の場合* 4年3月 D

現在の在留資格 留学

在留資格申請年月日* 2014/06/10 C
 在留カードがある場合はC許可年月日を記入

期間満了日※取得済の場合* 2018/10/20 E

カレンダーの使い方
 プルダウンをクリックすると、カレンダーが表示。
 ①、②、③の場所をクリックすると「日」、「月」、「年」単位にそれぞれカレンダーを切替え可能

3月 2015 ①

2015 ②

2010-2019 ③

学生情報 -- 現住所 --

郵便番号(現住所)

193-0935

都道府県

八王子市

市区町村名

法政町

携帯番号(現住所)

080-4387-6688

大学E-MAIL

メールアドレスを入力
(携帯メールがない場合は空欄で可)

個人E-MAIL(PC)

hosei.tarou@gmail.com

携帯E-MAIL

tarou@yahoo.co.jp

住居タイプ*

一般学生用寮

同居人*

1人暮らし

一般学生用寮

1人暮らし

グレー部分は入力できません。引越しなどで住所が変わった場合は、グローバル教育センターと学生生活課（多摩は所属学部窓口）に「住所変更届」を提出してください。

緊急連絡先(日本在住者)

姓 カナ*

ホウセイ

日本に住む緊急連絡先を必ず入力

名 カナ*

タロウ

姓 漢字*

法政

名 漢字*

太郎

郵便番号(緊急連絡先)

999-9999

住所*

東京都法政区法政町 1-1-1

本人との関係*

友人

緊急連絡先が法政学生の場合の学生証番号
または学部学年

法学部 1年 16A9999

電話番号(緊急連絡先)※電話番号か携帯番号
いずれか

FAX番号

携帯番号(緊急連絡先)※電話番号か携帯番号
いずれか

勤務先電話番号

080-0000-0000

メールアドレス

hosei-t@hosei-osm.com

振込口座

学部生のみ

まだ銀行口座がない場合

①作成中の銀行を選択 ②「作成中」と入力

銀行種類*

ゆうちょ銀行

銀行名*

ゆうちょ銀行

支店コード

支店コード=店番

支店名*

作成中

口座番号*

作成中

口座名義人氏名カナ*

ホウセイ タロウ

家族 -- 配偶者 --

配偶者有無*

有 無

配偶者所在*

-

配偶者「無」の場合は空欄で可

奨学金受給の有無 -- 当年1 --

当年 = 2016 年度に受給が決まっている奨学金があれば入力。ない場合は空欄で可

月額受給金額(円)

100000

奨学金名

ABC財団

受給開始日

2016/04/01

受給終了日

2017/03/31

支給期間

1年

奨学金受給の有無 -- 前年1 --

前年 = 2015 年度に受給していた奨学金があれば入力。ない場合は空欄で可

月額受給金額(円)

48000

奨学金名

JASSO学習奨励費

受給開始日

2015/04/01

受給終了日

2016/03/31

支給期間

1年

資格外活動

資格外活動許可証 許可番号

東学 0-123456

現在アルバイトをしている人のみ入力。
パスポートに記載されている許可番号を入力
(どうしてもわからない場合は「不明」と入力)

入学前の状況

入学前の居住地*

海外

国名 ※入学前の居住地が海外の場合*

アメリカ

入学前の所属*

高校

どちらかに入力

学校名

ABC高校

企業・団体などの名称

添付画像

在留カード表



在留カード裏



「アップロード」
を押して撮影した
画像を選択する

在留カードあり→両面を添付
在留カードなし
→短期滞在の場合は次の2点を添付
①パスポートの上陸許可のページ
②入管での在留資格手続き中の「申請受理票」

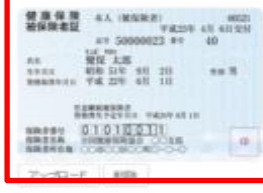
在留カード申請受理票



在留期間更新中の人
→申請受理票も添付



健康保険



パスポート



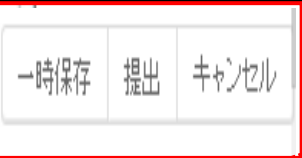
「一時保存」してから「提出」
ボタンを押す

銀行口座は
学部生のみ

銀行口座



健康保険証、銀行口座がまだない
場合は、パスポートの顔写真ページ
を添付



記入された情報は法政大学プライバシーポリシーに基づき管理し、「個人情報の取扱い」に記載された目的以外に利用しません。

一時保存 提出 キャンセル

ステータスが「提出済」になったか確認

ステータス 提出済

提出後に入力内容の変更はできません。修正したい場合は修正依頼すること
宛先：hosei-osm@ml.hosei.ac.jp まで
件名：〇〇〇〇（データ票又は奨学金申請又は授業料減免申請）の修正申請
学生証番号 名前（カナ）

データ票入力は終了です。
次は、授業料減免申請・奨学金申請（学部生のみ）です。

ログアウトのしかた

法政大

English

パスワード変更

ログアウト

自分の名前を
クリックして
ログアウト

授業料減免申請

① 「授業料減免申請」を押す

② 「新年度登録」を押す

③ どちらかを選択

④ 「申し込む」人は、一番下の質問と確認にチェック
「申し込まない」人は⑤へ

⑤ 記載内容を確認して「提出」

授業料減免を申請する学生は、以下の項目をよく読み内容を了解した上で、提出してください。

質問1* (1)入学後2回以上留級しましたか？
はいいいえ

質問2* (2)前年度に留級しましたか？
はいいいえ

質問3* (3)留学や休学の予定がありますか(もしくは留学・休学中ですか)？
はいいいえ

質問4* (4)大学を経由せずに財団に直接申請した奨学金で受給が決定したものがありませんか？

データ票に入力した内容が転記されています

一時保存 提出 キャンセル

奨学金申請 (学部生のみ)

① 「奨学金申請」を押す

② 「新年度登録」を押す

③ どちらかを選択

④ 応募する人は、応募したい奨学金にチェック、必要事項を入力
応募しない人は⑤へ

⑤ 希望理由・学習計画・活動経験は少なくとも200文字程度は入力する

⑤ 記載内容を確認して「提出」

以上で終了です。お疲れ様でした！提出後に入力内容の変更はできません。修正したい場合は、メールで修正依頼すること。
宛先：hosei-osm@ml.hosei.ac.jp まで。

一時保存 提出 キャンセル

簡易版のマニュアルで不明点がある場合は下記の URL より詳細版のマニュアルを参照してください。
<http://www.global.hosei.ac.jp/wp-content/uploads/2016/04/6af4ff7dfbd54aead33f3c3dd86645af.pdf>